

ZAHTJEV ZA SUFINANCIRANJE DADILJA

1. Naziv podnositelja zahtjeva (obrta):

2. OIB:

3. Adresa sjedišta podnositelja zahtjeva:

4. Telefon / mobitel podnositelja zahtjeva:

5. E –mail adresa:

Priložena dokumentacija:

1. Rješenje nadležnog tijela o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti dadilje
2. Uvjerenje o prebivalištu za dijete i roditelj/e, odnosno skrbnike (preslika ili elektronički zapis, ne stariji od 30 dana)
3. Dokaz o zaposlenju oba djetotova roditelja/ skrbnika (potvrda ili elektronički zapis HZMO-a o radno pravnom statusu, ne stariji od 30 dana)
4. Preslik ovjerenih i potpisanih ugovora sklopljenih s roditeljima/skrbnicima

Potpis podnositelja zahtjeva

Napomena : Grad Split će odobriti sufinanciranje dadilja ukoliko postoje dostatna sredstva u Proračunu Grada Splita.